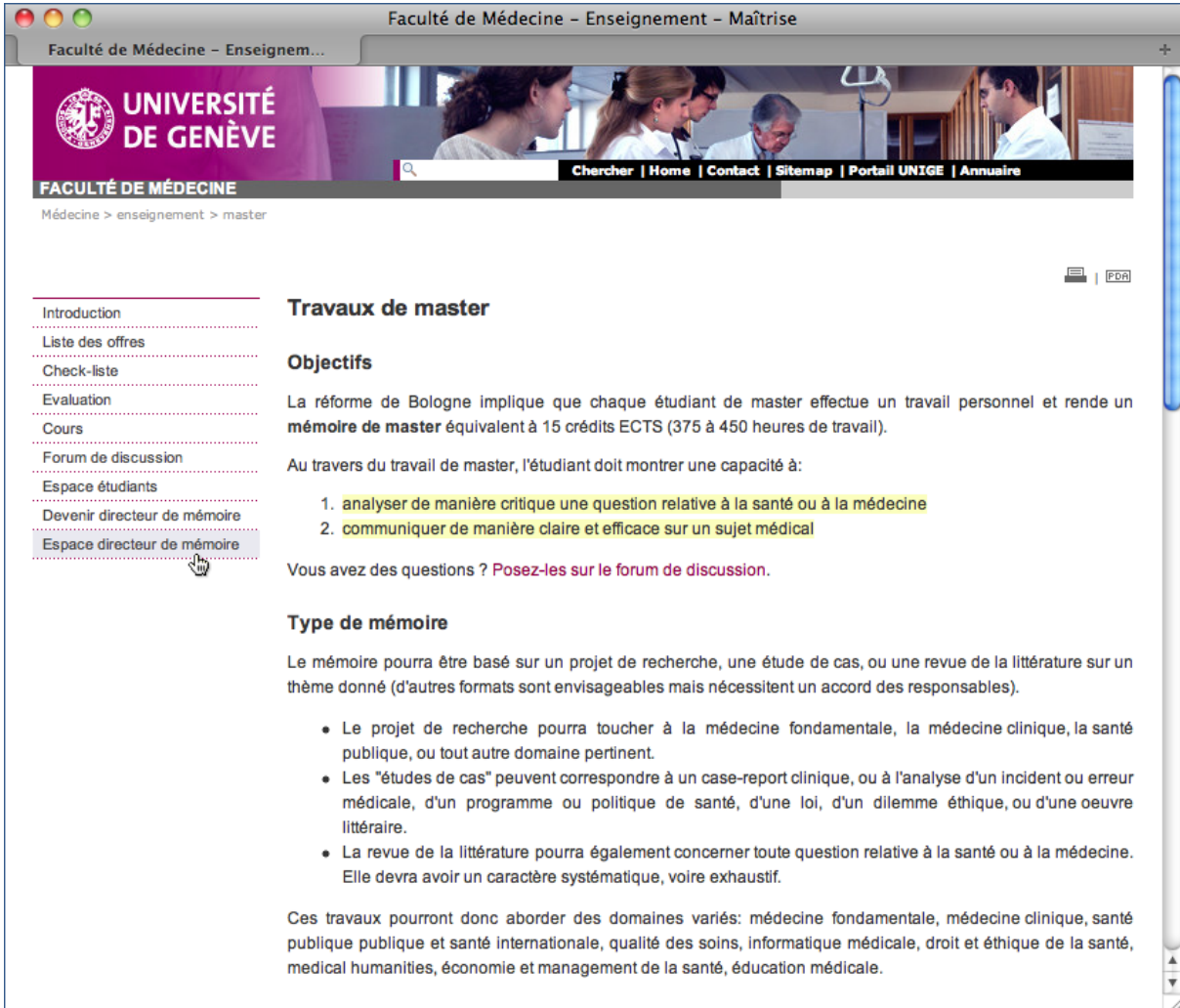


Re-lecteur de mémoire de master

Guide décrivant comment relire un mémoire de master depuis le site web dédié

http://medweb1.unige.ch/enseignement/pratique/inscriptions_master/master/

1. Entrez dans l'Espace directeur de mémoire



The screenshot shows a web browser window with the title 'Faculté de Médecine - Enseignement - Maîtrise'. The page header includes the University of Geneva logo and navigation links: 'Chercher | Home | Contact | Sitemap | Portail UNIGE | Annuaire'. The breadcrumb trail reads 'Médecine > enseignement > master'. A left sidebar contains a menu with items like 'Introduction', 'Liste des offres', 'Check-liste', 'Evaluation', 'Cours', 'Forum de discussion', 'Espace étudiants', 'Devenir directeur de mémoire', and 'Espace directeur de mémoire', which is highlighted. The main content area is titled 'Travaux de master' and includes sections for 'Objectifs', 'Type de mémoire', and a list of project topics.

Faculté de Médecine - Enseignem...

UNIVERSITÉ DE GENÈVE

FACULTÉ DE MÉDECINE

Médecine > enseignement > master

Chercher | Home | Contact | Sitemap | Portail UNIGE | Annuaire

Introduction

Liste des offres

Check-liste

Evaluation

Cours

Forum de discussion

Espace étudiants

Devenir directeur de mémoire

Espace directeur de mémoire

Travaux de master

Objectifs

La réforme de Bologne implique que chaque étudiant de master effectue un travail personnel et rende un **mémoire de master** équivalent à 15 crédits ECTS (375 à 450 heures de travail).

Au travers du travail de master, l'étudiant doit montrer une capacité à:

1. analyser de manière critique une question relative à la santé ou à la médecine
2. communiquer de manière claire et efficace sur un sujet médical

Vous avez des questions ? [Posez-les sur le forum de discussion.](#)

Type de mémoire


Le mémoire pourra être basé sur un projet de recherche, une étude de cas, ou une revue de la littérature sur un thème donné (d'autres formats sont envisageables mais nécessitent un accord des responsables).

- Le projet de recherche pourra toucher à la médecine fondamentale, la médecine clinique, la santé publique, ou tout autre domaine pertinent.
- Les "études de cas" peuvent correspondre à un case-report clinique, ou à l'analyse d'un incident ou erreur médicale, d'un programme ou politique de santé, d'une loi, d'un dilemme éthique, ou d'une oeuvre littéraire.
- La revue de la littérature pourra également concerner toute question relative à la santé ou à la médecine. Elle devra avoir un caractère systématique, voire exhaustif.

Ces travaux pourront donc aborder des domaines variés: médecine fondamentale, médecine clinique, santé publique et santé internationale, qualité des soins, informatique médicale, droit et éthique de la santé, medical humanities, économie et management de la santé, éducation médicale.

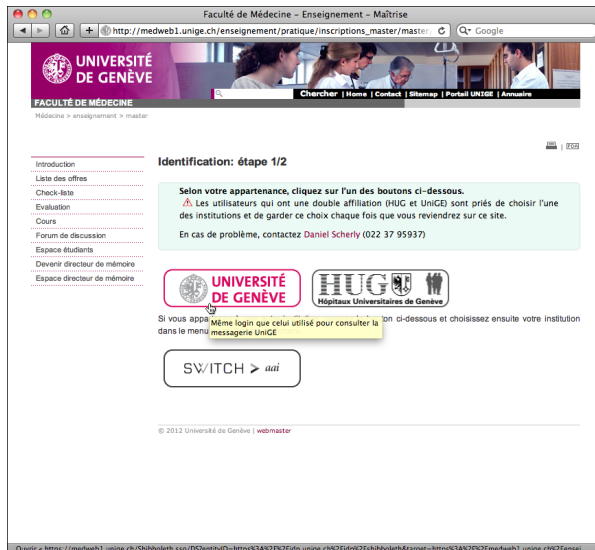
2. Identifiez-vous

2.1 selon votre affiliation, cliquez sur le logo correspondant

 Les utilisateurs qui ont une double affiliation (HUG et UniGE) sont priés de choisir l'une des institutions et de garder ce choix chaque fois que vous reviendrez sur ce site.

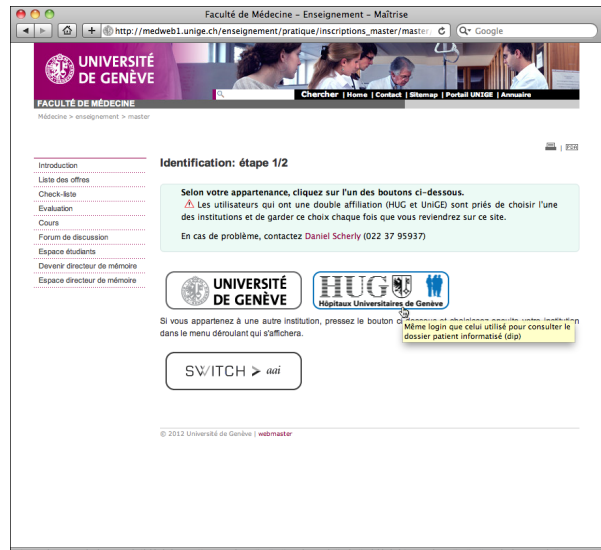
2.2 entrez votre login

Login comme membre de l'UniGE

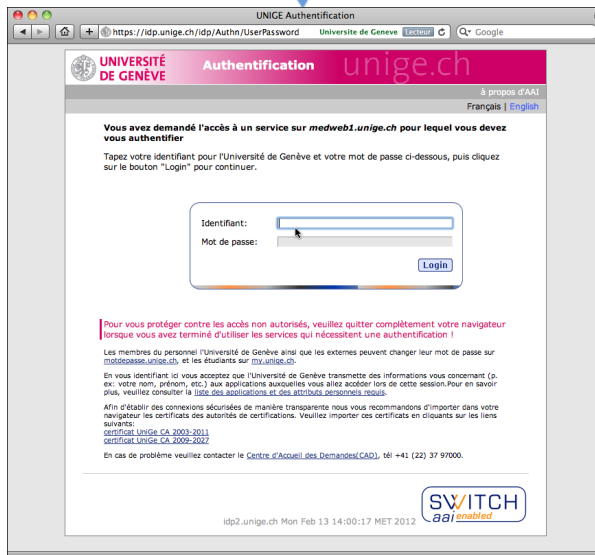


The screenshot shows the 'Identification: étape 1/2' page for UniGE members. It features a navigation menu on the left with items like 'Introduction', 'Liste des offres', 'Check-liste', 'Evaluation', 'Cours', 'Forum de discussion', 'Espace étudiants', 'Devenir directeur de mémoire', and 'Espace directeur de mémoire'. The main content area contains a warning icon and text: 'Selon votre appartenance, cliquez sur l'un des boutons ci-dessous. Les utilisateurs qui ont une double affiliation (HUG et UniGE) sont priés de choisir l'une des institutions et de garder ce choix chaque fois que vous reviendrez sur ce site. En cas de problème, contactez Daniel Scherly (022 37 95937)'. Below this, there are two buttons: 'UNIVERSITÉ DE GENÈVE' and 'HUG Hôpitaux Universitaires de Genève'. A yellow tooltip points to the UniGE button with the text: 'Si vous appartenez à une autre institution, pressez le bouton ci-dessous et choisissez ensuite votre institution dans le menu déroulant qui s'affichera.' At the bottom, there is a 'SWITCH > aai' button and a footer with '© 2012 Université de Genève | webmaster'.

Login comme membre des HUG



The screenshot shows the 'Identification: étape 1/2' page for HUG members. It has the same navigation menu as the UniGE page. The main content area contains the same warning text. Below the warning, there are two buttons: 'UNIVERSITÉ DE GENÈVE' and 'HUG Hôpitaux Universitaires de Genève'. A yellow tooltip points to the HUG button with the text: 'Même login que celui utilisé pour consulter le dossier patient informatisé (dipi)'. At the bottom, there is a 'SWITCH > aai' button and a footer with '© 2012 Université de Genève | webmaster'.



The screenshot shows the 'UNIGE Authentication' page. The header includes the UniGE logo and 'Authentification unige.ch'. Below the header, it says 'Vous avez demandé l'accès à un service sur medweb1.unige.ch pour lequel vous devez vous authentifier'. It asks the user to enter their UniGE ID and password. There are input fields for 'Identifiant:' and 'Mot de passe:', and a 'Login' button. Below the form, there is a security warning: 'Pour protéger contre les accès non autorisés, veuillez quitter complètement votre navigateur lorsque vous avez terminé d'utiliser les services qui nécessitent une authentification !'. It also provides information about password changes and contact details for the 'Centre d'Accueil des Demandes (CAD)'. At the bottom, there is a 'SWITCH aai enabled' logo and the date 'ldp2.unige.ch Mon Feb 13 14:00:17 MET 2012'.



The screenshot shows the 'Service d'authentification HUG/AAI' page. It features the 'SWITCH > aai' logo and navigation links 'About AAI', 'FAQ', 'Help', and 'Privacy'. The main heading is 'Service d'authentification HUG/AAI'. It asks for 'Entrez vos initiales HUG et votre mot de passe.' There are input fields for 'Initiales:' and 'Mot de passe:', and a 'SE CONNECTER' button. A 'Language:' dropdown menu is set to 'French', with other options: 'Deutsch', 'Italiano', 'English', and 'Spanish'. Below the form, there is a security warning: 'Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.' It also mentions 'The SWITCH Foundation operates the Swiss Education & Research Network, which guarantees high-speed connectivity to the Internet and to science networks globally for the benefit of higher education in Switzerland.' At the bottom, there is the HUG logo and 'Powered by Shibboleth'.

3. Accédez à la page contenant les informations sur le mémoire à relire

Cliquez sur le lien « Mon rôle de relecteur-trice ».

The screenshot shows a web browser window with the URL https://medweb1.unige.ch/enseignement/pratique/inscriptions_mast. The page is titled "Faculté de Médecine – Enseignement – Maîtrise". The header features the University of Geneva logo and navigation links: "Chercher", "Home", "Contact", "Sitemap", "Portail UNIGE", and "Annuaire". The breadcrumb trail is "Médecine > enseignement > master > tutor".

The main content area is titled "Daniel Scherly (unige)" and "Espace réservé aux directeurs-trices de mémoire". It includes a list of actions:

- modifier vos offres de travail de master [Mes offres]
- proposer une nouvelle offre de travail de master [Faire une offre]
- inscrire un-e étudiant-e à votre offre [Inscrire un-e étudiant-e]
- évaluer le mémoire de vos étudiant-e-s [Evaluer un-e étudiant-e]
- évaluer en tant que relecteur le mémoire d'un-e autre étudiant-e [Mon rôle de relecteur-trice]
- modifier les données vous concernant [Modifier mon profil]

A note states: "Veuillez prendre connaissance de vos tâches en lisant la page 'Devenir directeur-trice de mémoire'".

The left navigation menu includes the following items:

- Introduction
- Liste des offres
- Check-liste
- Evaluation
- Cours
- Forum de discussion
- Espace étudiant-e-s
- Devenir directeur-trice de mémoire
- Vade-mecum
- Espace directeur-trice de mémoire
 - Guides pratiques
 - Mes offres
 - Faire une offre
 - Inscrire un-e étudiant-e
 - Evaluer un-e étudiant-e
 - Mon rôle de relecteur-trice
 - Modifier mon profil
 - Administration

The link "Mon rôle de relecteur-trice" is highlighted with a mouse cursor, and a tooltip "Liste des memoires a relire" is visible. The footer contains the text "© 2013 Université de Genève | webmaster".

4. Téléchargez le mémoire à relire

Cette page indique combien de mémoires vous avez à relire (1 dans l'exemple) et les informations (nom de l'étudiant, du directeur) liées à chaque mémoire

- pour télécharger le mémoire, cliquez sur le titre du mémoire (« Small interfering RNAs : a review » dans l'exemple).

Les instructions concernant l'évaluation sont indiquées dans un cadre de couleur verte. Prenez contact avec le directeur de mémoire afin de lui transmettre votre appréciation. C'est le directeur de mémoire qui entrera l'évaluation sur laquelle vous vous serez mis d'accord.

Faculté de Médecine – Enseignement – Maîtrise

Faculté de Médecine – Enseignem...

Chercher | Home | Contact | Sitemap | Portail UNIGE | Annuaire

FACULTÉ DE MÉDECINE

Médecine > enseignement > master > tutor

Introduction

Liste des offres

Check-liste

Evaluation

Cours

Forum de discussion

Espace étudiants

Devenir directeur de mémoire

Espace directeur de mémoire

Mes offres

Faire une offre

Inscrire un étudiant

Evaluer un étudiant

Relire un mémoire

Modifier mon profil

Administration

Daniel Scherly

Vous avez 1 mémoire(s) de master à relire:

- **Titre:** Small Interfering RNAs: a review, (515692 octets)
 - **Type:** Mémoire de master
 - **Statut:** première version ou première version mise en conformité
 - **Etudiant:** Daniel SCHERLY
 - **Etudiant:** Virginie Juge
 - **Directeur de mémoire:** Daniel Scherly

Instructions

Les mémoires à relire ci-dessus vous ont été attribués par le responsable des mémoires de master.

Cliquez sur le titre du ou des mémoires pour télécharger le(s) document(s) à relire. Les critères d'évaluation sont indiqués à la page Evaluation en lien dans le menu de navigation de gauche. Pour chacun des 7 critères, dites s'il est rempli d'une manière excellente, acceptable ou insuffisante.

Contactez ensuite le directeur de mémoire (voir ci-dessus) qui a encadré ce travail afin de vous accorder avec lui sur votre appréciation de ce mémoire. En accord avec le directeur de mémoire, vous pouvez:

- **accepté le mémoire tel quel** et lui donner une note.
Dans ce cas, la note est définitive et l'étudiant ne pourra pas proposer une version révisée
- estimer que le mémoire nécessite une **révision mineure**.
Dans ce cas, il faudra indiquer les points que l'étudiant devra améliorer pour rendre son travail acceptable. Sur la base de ces informations, l'étudiant déposera un mémoire révisé auquel vous donnerez une note définitive.
- estimer que le mémoire nécessite une **révision majeure**.
Comme ci-dessus, il faudra indiquer les points à améliorer et vous donnerez une note au mémoire corrigé

Veillez noter que c'est le directeur de mémoire qui, via la page "Evaluer un étudiant" du menu de gauche, donnera l'appréciation et la note au travail de son (ses) étudiant(s). L'appréciation devra être donnée **avant le 30 juin** et, le cas échéant, avant la fin octobre pour le mémoire révisé.

Votre appréciation sera transmise à l'étudiant par un e-mail automatique. La note finale sera approuvée par le responsable des mémoires de master et accessible à l'étudiant depuis son "Espace étudiant" de cette plate-forme. Une fois la note approuvée, le document disparaîtra de la liste ci-dessus.

5. Re-lecture de la version corrigée

Si l'étudiant doit réviser son mémoire, il déposera la version corrigée sur le serveur. Le directeur de mémoire et le re-lecteur en seront avertis par un e-mail automatique. Vous pourrez télécharger et relire la version corrigée de la même façon que pour la première version du mémoire, sauf que, cette fois, une note devra obligatoirement être donnée.